



SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN PRASARANA DAN SARANA



INSTITUT PRIMA BANGSA


Jl. Brigjend Dharsono Bypass No.20, Kertawinangun,
Kec. Kedawung, Kabupaten Cirebon, Jawa Barat 45153

LEMBAR PENGESAHAN

Sistem Informasi dan Pengelolaan
Sarana dan Prasarana

Cirebon, 07 Februari 2024

Menyetujui
Wakil Rektor Kepegawaian dan Keuangan
Institut Prima Bangsa



Endang Pujiastuti, S.E., M.M

Lembaga Penjamin Mutu
Institut Prima Bangsa



Arief Firdaus, S.Ip., M.Si

Mengetahui
Rektor
Institut Prima Bangsa



Dr. Mahfud, M.Si., M.Kom

Daftar isi

Dokumen Sistem Informasi Pengelolaan Prasarana dan Sarana.....	1
1. Tujuan.....	1
2. Ruang Lingkup	1
3. Definisi	1
4. Prosedur	2
5. Dokumentasi yang Dihasilkan	2
Daftar isi	4
SARANA DAN PRASARANA INSTITUT PRIMA BANGSA CIREBON	5
1. Login.....	5
2. Halaman Kelola Kategori Inventaris.....	6
3. Tambah Katagori	6
4. Halaman Kelola Barang Inventaris.....	6
5. Tambah Barang	7
6. Detail Barang	8
7. Edit Barang	8
8. Hapus Barang	9

Dokumen Sistem Informasi Pengelolaan Prasarana dan Sarana

1. Tujuan

Dokumen ini disusun untuk menjelaskan sistem informasi yang digunakan dalam pengelolaan prasarana dan sarana, guna memastikan ketersediaan, kelayakan, dan pemanfaatan aset institusi secara efektif dan efisien. Sistem ini bertujuan untuk:

- Mendukung proses perencanaan, pengadaan, pemeliharaan, dan penghapusan sarana dan prasarana.
- Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan aset.
- Menyediakan data yang akurat dan mutakhir sebagai dasar pengambilan keputusan manajerial.

2. Ruang Lingkup

Sistem informasi ini mencakup seluruh aktivitas terkait pengelolaan prasarana dan sarana di lingkungan institusi, meliputi:

- Inventarisasi dan pencatatan aset tetap dan bergerak.
- Pemantauan kondisi dan jadwal pemeliharaan.
- Proses pengadaan dan penghapusan aset.
- Peminjaman dan pengembalian barang.
- Pelaporan dan analisis data aset.

3. Definisi

- Sarana: Semua perlengkapan atau peralatan yang digunakan dalam mendukung proses pembelajaran, administrasi, dan layanan umum.
- Prasarana: Fasilitas fisik seperti gedung, ruang kelas, laboratorium, dan infrastruktur lainnya.
- Sistem Informasi Sarpras: Aplikasi berbasis komputer/web yang digunakan untuk mengelola data sarana dan prasarana.
- Pengguna: Staf administrasi, kepala unit, dan pimpinan yang memiliki otoritas untuk mengakses dan memproses data dalam sistem.

4. Prosedur

a. Inventarisasi

- Setiap barang yang masuk dicatat dalam sistem informasi dengan identitas unik (kode barang, lokasi, kondisi, tanggal perolehan).
- Dilakukan verifikasi fisik secara berkala.

b. Pengadaan

- Unit mengajukan permintaan barang melalui sistem.
- Permintaan diverifikasi oleh bagian sarpras dan diteruskan ke bagian keuangan/pengadaan.
- Setelah barang diterima, data dimasukkan ke dalam sistem.

c. Peminjaman

- Pengguna mengajukan peminjaman melalui sistem.
- Petugas mengecek ketersediaan dan memberikan persetujuan.
- Barang dipinjam dan dicatat dalam sistem, disertai batas waktu pengembalian.

d. Pemeliharaan

- Sistem memberikan notifikasi pemeliharaan berkala sesuai jenis barang.
- Hasil pemeliharaan dicatat untuk evaluasi kondisi barang.

e. Penghapusan

- Barang yang rusak atau tidak digunakan lagi diajukan untuk penghapusan.
- Proses penghapusan melalui persetujuan berjenjang, dilanjutkan dengan pembaruan data di sistem.

5. Dokumentasi yang Dihasilkan

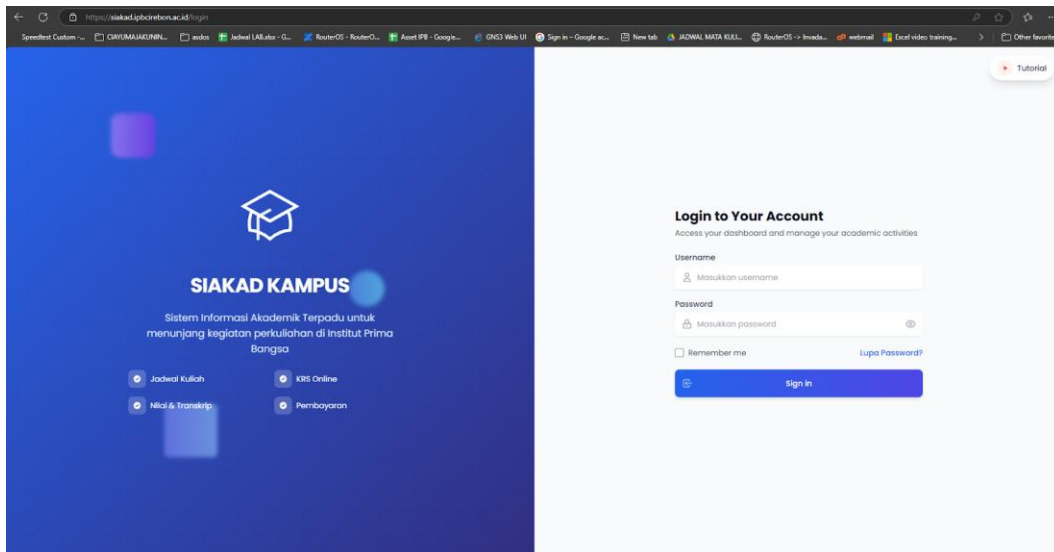
- Laporan Inventaris Barang (per kategori, lokasi, kondisi).
- Bukti Penerimaan dan Distribusi Barang.
- Formulir Peminjaman dan Pengembalian Barang.
- Laporan Jadwal dan Hasil Pemeliharaan.
- Dokumen Penghapusan Barang.
- Rekapitulasi Kebutuhan dan Usulan Pengadaan.
- Laporan Audit Sarana dan Prasarana.

SARANA DAN PRASARANA INSTITUT PRIMA BANGSA CIREBON

<https://siakad.ipbcirebon.ac.id/admin/inventaris/barang>

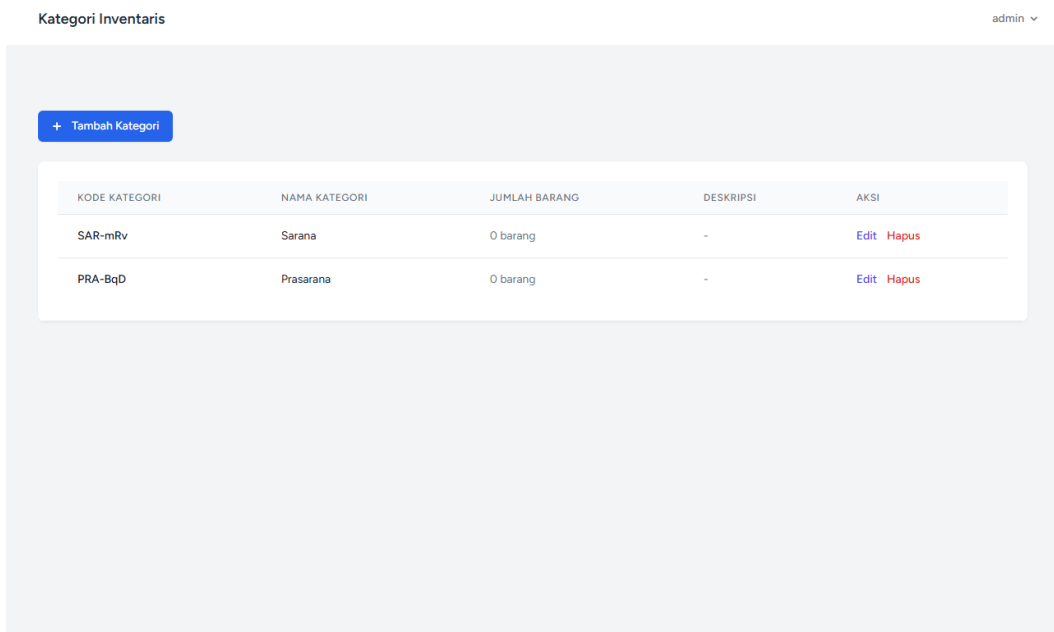
1. Login

Untuk dapat memasuki Halaman Utama Siakad Akademik, Dosen atau mahasiswa harus login terlebih dahulu ke dalam sistem pada <https://siakad.ipbcirebon.ac.id>, dengan cara memasukkan Username, Password dan akan memasuki rule yang telah di buat oleh sistem.



2. Halaman Kelola Kategori Inventaris

Halaman ini berisi kategori inventaris



3. Tambah Katagori

Tambah Kategori Inventaris admin ▾

Nama Kategori *

Deskripsi

4. Halaman Kelola Barang Inventaris

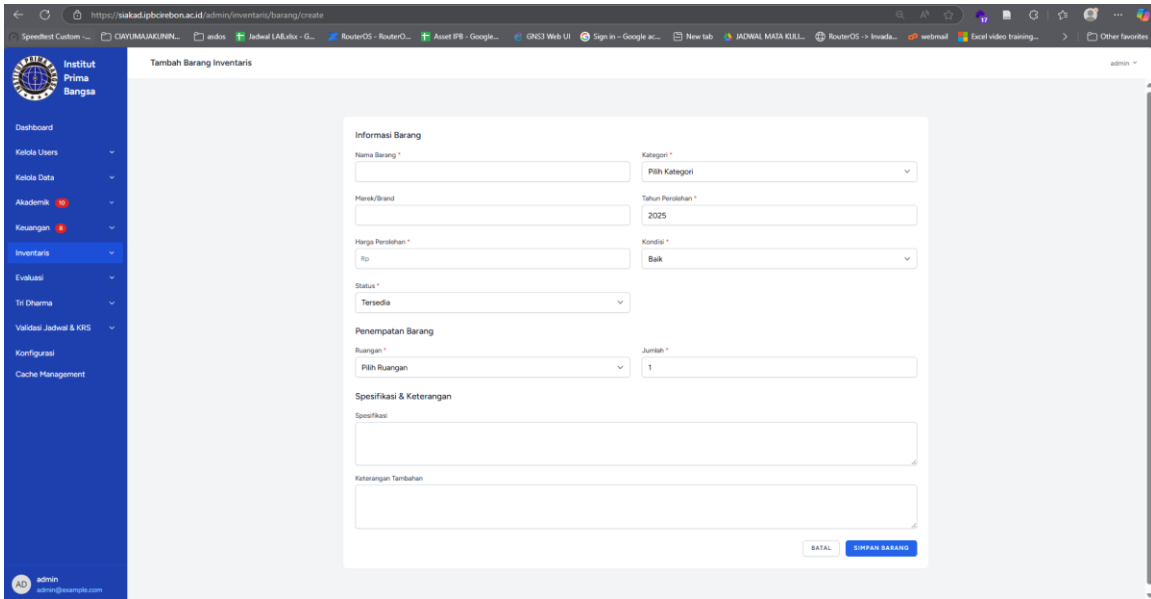
Halaman ini berisi daftar inventaris baik sarana maupun prasarana

The screenshot shows the 'Manajemen Inventaris' page with a sidebar menu and a main content area. The sidebar includes options like Dashboard, Kelola Users, Kelola Data, Akademik, Keuangan, Inventaris (selected), Evaluasi, Tri Dharma, Validasi Jadwal & KRS, Konfigurasi, and Cache Management. The main content area features a search and filter section with dropdowns for 'Semua Kategori', 'Semua Status', and 'Semua Kondisi', and a search input 'Cari kode/nama barang...'. Below this is a table of inventory items.

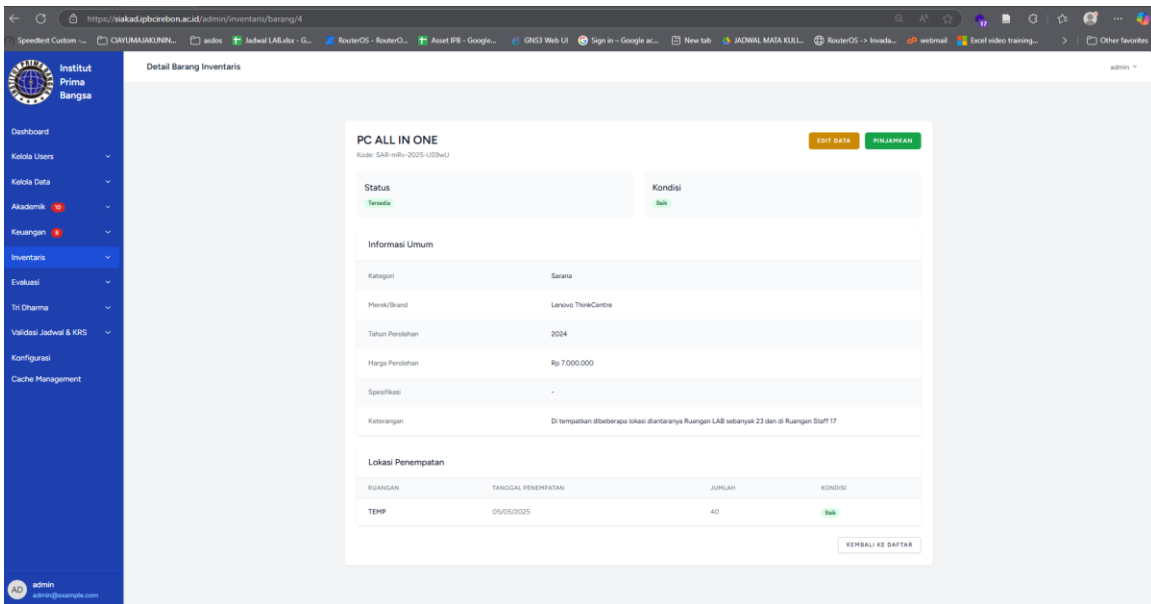
KODE	NAMA BARANG	KATEGORI	LOKASI	STATUS	KONDISI	AKSI
PRA-BqD-2025-10Jtm	Mushola gedung	Prasarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-BqD-2025-EHcGO	Ruangan Staff Gedung	Prasarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-BqD-2025-mhWZ9	Ruangan Kelas Gedung	Prasarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-BqD-2025-tlnw	Ruangan Kelas Gedung	Prasarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
SAR-mRv-2025-U4Dv9	PC All In One Acer Acer	Sarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
SAR-mRv-2025-US9wU	PC ALL IN ONE Lenovo ThinkCentre	Sarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
SAR-mRv-2025-upE11	PC Server HPE	Sarana	TEMP	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus

5. Tambah Barang

Form untuk menambah barang



6. Detail Barang



7. Edit Barang

Edit Data Barang Inventaris

Informasi Barang

Nama Barang * PC ALL IN ONE Kategori * Sarana

Merak/Brand Lenovo ThinkCentre Tahun Perolehan * 2024

Harga Perolehan * Rp. 7000000.00 Kondisi * Baik

Status * Tersedia

Penempatan Barang

Ruangan * TEMP Jumlah * 40

Spesifikasi & Keterangan

Spesifikasi

Keterangan Tambahan
Di tempatkan di beberapa lokasi diantaranya Ruangan LAB sebanyak 23 dan di Ruangan Staff 17

BATAL SIMPAN PERUBAHAN

8. Hapus Barang

Manajemen Inventaris

Barang berhasil ditambahkan

Kategori: Semua Kategori Status: Semua Status Kondisi: Semua Kondisi Pencarian: Cari kode/nama barang...

Reset Filter

Tambah Barang Data Penjualan

Konfirmasi Hapus

Apakah Anda yakin ingin menghapus barang 'tes'?

Batal Ya, Hapus!

KODE	STATUS	KONDISI	Aksi
SAR-mhv-2025-fcvf	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-bp-2025-10Jm	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-bp-2025-EKcGO	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-bp-2025-mRWZ9	Tersedia	Baik	Detail Edit Hapus
PRA-bp-2025-19hw	Ruangan Kales Gedung	Prosesana	TEMP Tersedia Baik Detail Edit Hapus
SAR-mhv-2025-14dD9	PC All In One Acer	Sarana	TEMP Tersedia Baik Detail Edit Hapus
SAR-mhv-2025-109wU	PC ALL IN ONE Lenovo ThinkCentre	Sarana	TEMP Tersedia Baik Detail Edit Hapus
SAR-mhv-2025-1pE11	PC Server HPE	Sarana	TEMP Tersedia Baik Detail Edit Hapus